

计算机远程在线考试双机位设置说明

一、环境布置说明

1、须在封闭安静、光线充足的房间内独立进行计算机远程在线考试；考试房间内除考生本人外，不得有任何其他人员。

2、考试期间，关闭考试房间门窗，考试房间严禁除考生外的其他人员出入。

3、考试房间应有书桌，桌上只能摆放考试用的电脑及考试可能使用的物品（如身份证、黑色签字笔、铅笔、橡皮、直尺、空白草稿纸、规定的答题纸等）。

4、请考生提前清理考试房间，考试房间内严禁出现任何书籍、笔记、资料、报刊、计算器、各种无线通信工具（如智能手表、手环）、录放音机、电子记事本、除考试使用电脑和手机之外的其他电脑和手机、学习机、平板电脑等物品。

5、设备要求：准备两台带摄像头的设备，包括一台电脑（台式机或者笔记本）和一部智能手机。电脑须配备摄像头、扬声器、话筒，能满足正常上网视频交流使用。手机为智能手机，具有视频通话功能。

6、考试过程中，不得拍照、录音、录像、截屏、直播。

二、设备准备说明

（一）电脑区

1、准备一张书桌，一台带有摄像头、外放扬声器、独立麦克风（注意不能使用耳麦）的电脑（笔记本或台式机）；

2、电脑尽量采用有线网络连接方式，麦克风和扬声器也尽量采

用有线连接；

- 3、电脑端打开“ClassIn”客户端，进入考试指定教室；
- 4、电脑摄像头正对考生，考试过程中须全程开启；
- 5、考试过程中，设备除连接“ClassIn”外，不得运行其他软件或浏览网页；
- 6、桌面禁止放置与考试无关的其他物品；
- 7、电脑连接电源、关闭屏保以防断电、黑屏。

（二）手机区

- 1、准备一个手机支架、一部内置摄像头的手机；
- 2、手机应与电脑同时加入同一个考试指定的“ClassIn”教室，考生在两台设备加入的教室内的昵称（考生本人姓名+身份证号后六位）必须一致；
- 3、手机应静音并打开勿扰模式，即时通讯类应用须处于关闭状态，提前关闭屏保、定时休眠、定时关机、闹钟、桌面弹窗等可能中断考试的功能；
- 4、手机需摆放在考生侧后方1米左右，与考生电脑屏幕成45°，须保证手机能够拍摄到考生侧面及电脑全屏幕；
- 5、考试过程中，设备除连接“ClassIn”外，不得运行其他软件或浏览网页，不得接打电话；
- 6、应确保手机电量充足，连接充电宝或者电源。

三、其他说明

- (一) 不允许过度修饰仪容；
- (二) 不得佩戴帽子，头发不得遮挡面部；
- (三) 双耳必须露出，不得使用耳麦；
- (四) 不得佩戴墨镜、口罩等；
- (五) 穿着得体；
- (六) 正对电脑摄像头，保证考试过程中面部图像清晰。